

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Díaz  
Directora General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Indira Scarlett Lée Colindres</u>	CUI:	<u>3634 4523 0101</u>
Número de contrato:	<u>No. 029-496-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>877-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>11938329-2</u>
Número de Factura:	<u>2865644545</u>	Serie:	<u>F6AC7292</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 3,500.00</u>	Período del Informe:	<u>16 al 30 de septiembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 24,500.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/09/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Infraestructura Física</u>		

Objetivos del Contrato:

**"EL CONTRATISTA"** se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"El Departamento de Supervisión de Promotores de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1.Brinde apoyo en el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a la Dirección de Infraestructura Física.
- 2.Apoyar en eventos competentes a la Dirección de Infraestructura Física.
- 3.Apoyar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Dirección de Infraestructura Física e informar al encargado según corresponda el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
- 4.Brindar apoyo en la atención de consultas internas y externas que sean de competencia a la Dirección de Infraestructura Física.
- 5.Apoyar en la elaboración de informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Dirección de Infraestructura Física.
- 6.Brindar apoyo en el seguimiento, verificación y consolidación de los informes y reportes requeridos por las autoridades de la Dirección de Infraestructura Física.
- 7.Otras relacionadas a los servicios que presta.

Indira Scarlett Lée Colindres  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Ing. Yidja Girón Gutiérrez  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

*Ing. Yidja Girón Gutiérrez*

Director de Infraestructura Física  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Decima Primera)